

21 06

3344244

УТВЕРЖДЕН:

Распоряжением префектуры
Западного административного
округа города Москвы
от 25.05.2018 № 230-ПН



**Префект Западного
административного округа
города Москвы**

А.О.Александров
2018 г.

Устав

**Государственного бюджетного учреждения города Москвы
«Центр досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-массовой
работы с населением Кунцево»
(новая редакция)**

г. Москва, 2018

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Центр досуговой, социально-воспитательной и физкультурно-массовой работы с населением Кунцево» (сокращенное наименование: ГБУ «Центр досуга Кунцево»), в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано внутригородским муниципальным образованием Кунцево в городе Москве на основании постановления муниципалитета внутригородского муниципального образования Кунцево в городе Москве от 01.12.2006 № 265-РМК/6.

Наименование Учреждения при создании: Муниципальное учреждение «Центр досуговой, социально-воспитательной и физкультурно-массовой работы с населением Кунцево» внутригородского муниципального образования Кунцево в городе Москве.

Устав Муниципального учреждения «Центр досуговой, социально-воспитательной и физкультурно-массовой работы с населением Кунцево» внутригородского муниципального образования Кунцево в городе Москве утвержден постановлением муниципалитета внутригородского муниципального образования Кунцево в городе Москве № 265-РМК/6 от 01.12.2006, зарегистрирован решением Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России № 46 по г. Москве от 15.12.2006 ОГРН № 1067761151622.

В Устав Учреждения внесены изменения и дополнения:

в соответствии с постановлением муниципалитета внутригородского муниципального образования Кунцево в городе Москве от 26.09.2011 № ПМК-429/11,

1) в том числе Учреждение переименовано в Муниципальное бюджетное учреждение «Центр досуговой, социально-воспитательной и физкультурно-массовой работы с населением Кунцево» внутригородского муниципального образования Кунцево в городе Москве, регистрация которого произведена решением Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России № 46 по городу Москве от 26.10.2011 ОГРН 1067761151622.

В Устав Учреждения внесены изменения и дополнения:

в соответствии с распоряжением префектуры Западного административного округа города Москвы от 24.05.2013 № 331 –РП,

1) в том числе учреждение переименовано в Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Центр досуговой, социально-воспитательной и физкультурно-массовой работы с населением Кунцево», регистрация которого произведена решением Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России № 46 по городу Москве от 17.06.2013 ОГРН 1067761151622.

Устав Учреждения, в дальнейшем именуемый «Устав», утвержден в новой редакции распоряжением префектуры Западного административного округа от 25.05 2018 года № 230-РП.

1.2. Учредителем Учреждения является город Москва. Функции и полномочия учредителя Учреждения (далее – Учредитель) в соответствии с федеральными законами, законами города Москвы, нормативными правовыми актами Правительства Москвы осуществляет префектура Западного административного округа города Москвы.

Учреждение находится в ведомственном подчинении управы района Кунцево города Москвы.

Взаимодействие Учреждения при осуществлении им бюджетных полномочий получателя бюджетных средств с главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, в ведении которого оно находится, осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

1.3. Собственником имущества Учреждения является город Москва (далее – Собственник).

1.4. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в финансовом органе города Москвы, печать со своим наименованием, бланки, штампы. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с федеральными законами.

1.5. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением Собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет выделенных средств, а также недвижимого имущества.

1.6. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

1.7. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами города Москвы, а также настоящим Уставом.

1.8. Место нахождения Учреждения: 121552, город Москва, ул. Ярцевская, д. 27, корп. 7.

1.9. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение создано для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных федеральными законами, законами города Москвы, нормативными правовыми актами Правительства Москвы полномочий города Москвы в сфере организации досуговой,

культурно-массовой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства.

2.2. Основными целями деятельности, для которых создано Учреждение, являются:

2.2.1. Организация культурного досуга жителей района Кунцево города Москвы.

2.2.2. Просветительская познавательная-интеллектуальная работа с населением по передаче культурного наследия, пропаганда духовно-нравственных ценностей в знании истории города Москвы и Российского государства, в том числе, привлечение внимания к району Кунцево города Москвы.

2.2.3. Социально-воспитательная работа с населением района Кунцево города Москвы по реализации государственной политики в сфере социальной, молодежной, семейной направленности. Профилактическая, консультативная работа асоциального поведения, в том числе с несовершеннолетними и детьми группы риска, состоящими на учете в комиссии по делам несовершеннолетних, профилактика межнациональной розни, экстремистских настроений среди несовершеннолетних в районе Кунцево города Москвы, пропаганда духовных и нравственных ценностей.

2.2.4. Популяризация здорового образа жизни, вовлечение жителей района Кунцево города Москвы в занятия физической культурой и спортом.

2.2.5. Участие в реализации государственной политики в области спорта, культуры и досуга, поддержки молодежи и семьи на территории района Кунцево города Москвы.

2.2.6. Организация и проведение культурно-массовых и иных зрелищных мероприятий.

2.2.7. Организация работы по военно-патриотическому воспитанию молодежи.

2.2.8. Участие в организации и проведении городских праздничных и зрелищных мероприятий на территории района Кунцево города Москвы.

2.2.9. Содействие развитию самодеятельного художественного творчества.

2.2.10. Работа и взаимодействие с общественными и иными организациями.

2.2.11. Деятельность по сохранению, использованию и популяризации культурного наследия (музей).

2.3. Для достижения целей деятельности, указанных в пункте 2.2 настоящего Устава, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.3.1. Организация и проведение официальных физкультурных мероприятий города Москвы в соответствии с Единым календарным планом физкультурных и спортивных мероприятий города Москвы.

2.3.2. Проведение занятий по физической культуре и спорту.

2.3.3. Работа по организации деятельности творческих коллективов, клубов, студий кружков, секций, любительских объединений.

2.3.4. Работа по организации и проведению фестивалей, смотров, конкурсов, иных культурно-массовых, общественно, социально-значимых мероприятий.

2.4. Учреждение выполняет государственное задание, которое в соответствии с предусмотренными в пункте 2.3. настоящего Устава основными видами деятельности Учреждения формируется и утверждается Учредителем.

2.5. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным целям и видам деятельности, предусмотренных в пунктах 2.2. и 2.3. настоящего Устава, в сферах, указанных в пункте 2.1. настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.6. Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, в т.ч. приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности (пункт 2.2. и 2.3. настоящего Устава) Учреждения, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

2.6.1. Организация занятий в кружках, студиях, секциях для населения.

2.6.2. Оказание услуг по развитию творческих и профессиональных навыков для населения в области досуга, культуры.

2.6.3. Организация краеведческой деятельности.

2.6.4. Участие в поисковых работах по истории России, выявление культурных ценностей, народных традиций.

2.6.5. Организация проведения различных празднично-досуговых, культурно-просветительных, и спортивных мероприятий.

2.6.6. Предоставление игровых комнат для детей (на время проведения мероприятий для взрослых и т.п.).

2.6.7. Подготовка программ, методической, справочной литературы, аудио- и видеопroduкции, баз данных, брошюр, буклетов, печатной продукции, по предмету деятельности Учреждения.

2.6.8. Организация работы компьютерных клубов, для повышения компьютерной грамотности.

2.6.9. Оказание услуг по организации и обеспечению мероприятий различных форм и тематики по договорам с физическими и юридическими лицами.

2.6.10. Оказание услуг по проведению концертных программ, лекториев, тематических лекций, встреч и т.п.

2.6.11. Познавательная, интеллектуально-развивающая и просветительская деятельность (просветительские лектории, семинары, круглые столы, мониторинги, опросы общественного мнения, анкетирование), экскурсионная культурно-познавательная деятельность (посещение театров, музеев, поездки и походы по культурно-историческим и памятным местам).

2.7. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не указанные в настоящем Уставе.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

3.1. СТРУКТУРА ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы и настоящим Уставом.

Исполнительным органом Учреждения является его Директор.

Директор Учреждения назначается Учредителем.

Заместители директора и главный бухгалтер назначаются на должность Директором Учреждения по согласованию с Учредителем.

Директор имеет право передать часть своих полномочий заместителям, в т.ч. на период своего временного отсутствия.

3.2. РУКОВОДИТЕЛЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.2.1. Учреждение возглавляет Директор Учреждения, который назначается префектурой Западного административного округа города Москвы сроком не более 5 (пяти) лет.

3.2.2. К компетенции Директора Учреждения относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами, законодательством города Москвы к компетенции Учредителя Учреждения.

3.2.3. Директор организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Учреждения.

3.2.4. Директор Учреждения по согласованию с Учредителем утверждает структуру и/или штатное расписание Учреждения.

3.2.5. Директор Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе:

- в соответствии с федеральными законами заключает гражданско-правовые и трудовые договоры от имени Учреждения, утверждает структуру и/или штатное расписание Учреждения, утверждает должностные инструкции работников Учреждения и положения о подразделениях;

- составляет и представляет на утверждение Учредителю план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, его годовую и бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы; обеспечивает открытие лицевых счетов в финансовых органах города Москвы, обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации, представляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты;

- подписывает локальные акты Учреждения, выдает доверенности на право представительства от имени Учреждения, в том числе доверенности с правом передоверия, издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

- в соответствии с федеральными законами определяет состав и объем сведений, составляющих служебную тайну, а также устанавливает порядок ее защиты и обеспечивает его соблюдение;

- обеспечивает соблюдение законности в деятельности Учреждения, контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений Учреждения;

- осуществляет иные полномочия, связанные с реализацией его компетенции.

3.2.6. Директор Учреждения обязан:

а) обеспечивать выполнение государственного задания в полном объеме;

б) обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых Учреждением государственных и иных услуг, выполнением работ;

в) обеспечивать составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с порядком, определенным Учредителем;

г) обеспечивать составление отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в соответствии с требованиями, установленными Учредителем;

д) обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе субсидий на оказание услуг (выполнение работ), субсидий на иные цели, и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины в соответствии с федеральными законами;

е) обеспечивать исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг;

ж) не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Учреждения;

з) обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;

и) обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения, а также принимать меры по повышению размера заработной платы работникам Учреждения;

к) согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами и законами города Москвы, нормативными правовыми актами Правительства Москвы, настоящим Уставом, распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание;

л) предварительно согласовывать с Учредителем в порядке, им установленном, совершение Учреждением крупных сделок;

м) согласовывать с Учредителем совершение сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность;

н) согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами города Москвы, правовыми актами Правительства Москвы, Уставом, внесение государственным Учреждением города Москвы денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

о) согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами города Москвы, правовыми актами Правительства Москвы, Уставом, создание и ликвидацию филиалов, открытие и закрытие представительств Учреждения;

п) обеспечивать раскрытие информации об Учреждении, его деятельности и закрепленном за ним имуществе в соответствии с требованиями федеральных законов;

р) обеспечивать соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Учреждения;

с) обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимать необходимые меры по соблюдению в Учреждении правил техники безопасности и требований федеральных законов по защите жизни и здоровья работников Учреждения;

т) проходить аттестацию в порядке, установленном федеральными законами, нормативными правовыми актами города Москвы и Учредителем;

у) обеспечивать наличие мобилизационных мощностей и выполнение требований по гражданской обороне;

ф) выполнять иные обязанности, установленные федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы, Уставом Учреждения, а также решениями Учредителя.

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.2. Недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

4.3. Учреждение не вправе без согласия Учредителя распоряжаться, в установленном порядке, недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, включая передачу его в

аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание.

4.4. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством.

4.5. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом, не указанным в пункте 4.3. настоящего Устава, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и настоящим Уставом.

4.6. Источниками финансового обеспечения Учреждения являются:

4.6.1. Субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета города Москвы на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ).

4.6.2. Субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета города Москвы на иные цели.

4.6.3. Доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доходы деятельности, в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество.

4.6.4. Иные источники, не запрещенные федеральными законами.

4.7. Учреждение в отношении денежных средств и имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, обязано согласовывать с Собственником в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами города Москвы, правовыми актами Правительства Москвы, настоящим Уставом, следующее:

4.7.1. Совершение Учреждением крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

4.7.2. Внесение Учреждением денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

4.7.3. Передачу Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет

средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

4.8. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.9. Информация об использовании закрепленного за Учреждением государственного имущества города Москвы включается в ежегодные отчеты Учреждения.

5. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА, ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном федеральными законами, законами города Москвы, правовыми актами Правительства Москвы, или по решению суда.

5.2. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном федеральными законами и законодательством города Москвы.

5.3. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном Правительством Москвы.

5.4. Имущество учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну города Москвы.

6. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

Изменения и дополнения в Устав вносятся в порядке, установленном Правительством Москвы.

Межрайонный ИФНС России № 46
по г. Москве

наименование регистрирующего органа
В Единый государственный реестр юридических
лиц внесена запись:

« 28. ИЮН 2018 10:18
ОГРН 1064461151622
ГРН 67874498658406

Экземпляр документа регистрирующим
органом

должность **ГЕН** руководящего лица
ПЕТРОВ М. В.
фамилия, инициалы
подпись



Прошнуровано и пронумеровано
на 10 листов
Заместитель префекта Западного
административного округа города Москвы
М.П. М.В. Петросян

