

**Договор об оказании платных услуг
с Государственным бюджетным учреждением города Москвы «Центр досуговой,
социально-воспитательной и физкультурно-массовой работы с населением Кунцево»**

г. Москва

число, месяц, год

Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Центр досуговой, социально-воспитательной и физкультурно-массовой работы с населением Кунцево» (далее Учреждение), в лице директора Анохиной Натальи Борисовны, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем "Исполнитель", с одной стороны и

(Ф.И.О. родителя, законного представителя)

именуемый в дальнейшем "Заказчик", с другой стороны, а совместно именуемые "Стороны", заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется принять несовершеннолетнего воспитанника

(Ф.И.О. воспитанника)

на занятия в группу _____, направленную на развитие воспитанника с учетом его возрастных и индивидуальных особенностей, формирование общей культуры, развитие физических качеств, в том числе достижение им уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения им программ, а Заказчик обязуется оплатить услуги в порядке, предусмотренном настоящим договором.

1.2. Воспитанник посещает занятия, которые определены тренером-преподавателем/педагогом и программой секции/группы. По окончании периода занятий в секции/группе, преподаватель проводит открытый урок.

1.3. Все финансовые и прочие отношения, касающиеся распорядка секции/группы, проходят с родителями воспитанника, если воспитаннику не исполнилось 18 лет.

1.4. Прием в секцию/группу Воспитанника производится на основании просмотра детей тренером-преподавателем/педагогом и с его согласия, после чего заключается договор, и по предоставлению медицинской справки.

1.5. Настоящий Договор заключен на срок до « ____ » _____ 20__ года, далее если любая из сторон не выразила письменного желания его расторгнуть, Договор считается автоматически пролонгированным.

2. Обязанности сторон

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Зачислить воспитанника в учреждение в секцию/группу

(название секции)

2.1.2. Осуществлять присмотр и уход за воспитанником во время его пребывания в учреждении.

2.1.3. Во время нахождения воспитанника в учреждении обеспечить:

- охрану жизни и укрепление физического здоровья воспитанника;
- уважение и защиту чести и достоинства ребенка;
- защиту ребенка от всех форм физического и психологического насилия;
- индивидуальный подход к воспитаннику, учитывая особенности его развития;

2.1.4. Организовывать деятельность воспитанника в учреждении в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями и содержанием программы.

2.1.5. Сохранить место за воспитанником в случае его болезни, объявления карантина и в иных случаях по письменному заявлению Заказчика.

2.1.6. Взаимодействовать с родителями и другими членами семьи воспитанника по вопросам воспитания. Знакомить их с успехами воспитанника, темпами его развития.

2.1.7. Ознакомить родителей (законных представителей) воспитанника с Уставом учреждения и другими документами.

2.1.8. Своевременно предоставлять родителям, законным представителям информацию обо всех изменениях в распорядке работы секции/группы, порядке оплаты и стоимости занятий.

2.1.9. Предоставить родителям необходимые финансовые документы для оплаты занятий.

2.2. Заказчик обязуется:

2.2.1. Вносить плату за содержание воспитанника в Учреждении в соответствии с условиями настоящего договора.

2.2.2. Предоставить документы, необходимые для зачисления воспитанника в секции/группы Учреждения.

2.2.3. Информировать тренера-преподавателя/педагога Учреждения об отсутствии воспитанника в случае его болезни или по иным причинам и не менее чем за один день информировать о приходе воспитанника после его отсутствия.

2.2.4. Согласовать с преподавателем список лиц, имеющих право передавать и забирать воспитанника из Учреждения.

2.2.5. Обеспечить наличие у воспитанника безопасной одежды.

2.2.6. После перенесенного воспитанником заболевания, а также при отсутствии ребенка более 3 занятий (за исключением выходных и праздничных дней) предоставить справку от врача-педиатра с указанием диагноза, длительности заболевания, проведенного лечения, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.2.7. Не давать воспитаннику с собой в Учреждение колющие, режущие, огнеопасные предметы и лекарственные препараты.

2.2.8. Своевременно сообщать преподавателю об изменении места жительства и контактных телефонов воспитанника.

2.2.9. Возместить Учреждению ущерб, причиненный по вине воспитанника.

2.2.10. На территории Учреждения и во время занятий подчиняться тренеру-преподавателю/педагогу, и администрации.

2.2.11. Бережно относиться к оборудованию и инвентарю Учреждения.

3. Права сторон

3.1. Исполнитель имеет право:

3.1.1. Выбирать и реализовывать программу развития, методики и технологии, учитывая особенности воспитанника.

3.1.2. Вносить предложения по совершенствованию развития, воспитания ребёнка в семье.

3.1.3. На время карантина, или в летний период переводить воспитанника в другую секцию/группу.

3.1.4. На отчисление ребенка из Учреждения при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в учреждении.

3.2. Заказчик вправе:

3.2.1. Участвовать в различных мероприятиях, проводимых Учреждением (детские праздники, открытые занятия).

3.2.2. Делать добровольные пожертвования Учреждению.

3.2.3. По согласованию с администрацией Учреждения находиться с ребенком в группе в период его адаптации.

3.2.4. Вносить предложения по улучшению воспитательной работы в Учреждении.

4. Стоимость услуг и порядок их оплаты

4.1. Стоимость услуг по программе учреждения, оказываемых Исполнителем можно ознакомиться на сайте Учреждения (<http://kuntsevo.pw>), а также на информационных стендах Учреждения или у администратора.

4.2. Увеличение стоимости услуг после заключения настоящего договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.3. Заказчик производит оплату услуг, предусмотренных настоящим договором, на расчетный счет Исполнителя ежемесячно не позднее 10 числа текущего месяца.

4.4. Датой исполнения обязательства по оплате услуг считается дата зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя. Оплата услуг подтверждается копией платежного документа.

В платежном документе указывается:

- Ф.И.О. Воспитанника;
- Ф.И.О. Родителей;
- Название секции;
- Месяц оплаты;
- Сумма.

4.5. Перерасчет занятий производится только при предъявлении медицинской справки, но не более чем 8 (Восемь) занятий на период с 1 сентября 2016 года по 30 июня 2017 года.

4.6. Если по техническим или иным причинам группа, которую посещал Воспитанник, закрывается, Учреждение обязано сообщить об этом Воспитаннику или представителю, и предложить на выбор любую группу в любом из филиалов. В случае отказа Воспитанника от посещения занятий в предложенной группе, внесенная сумма не возвращается, так как Воспитанник отказался от посещений по независящим от Учреждения причинам.

5. Ответственность сторон

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную настоящим договором и законодательством Российской Федерации.

5.2. При обнаружении недостатка платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном учреждением, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных услуг своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных услуг, а также в связи с недостатками платных услуг.

6. Основания расторжения договора

6.1. Отношения прекращаются: в связи с отчислением воспитанника из Учреждения в связи с завершением обучения.

6.2. Отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе Заказчика, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую подобную деятельность;

2) просрочки оплаты стоимости услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию этих услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) Заказчика;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли Сторон договора, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

6.3. Досрочное прекращение отношений по инициативе Заказчика не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед Учреждением.

6.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

6.5. По инициативе Исполнителя договор, может быть, расторгнут в одностороннем порядке в случае просрочки оплаты стоимости платных услуг.

7. Порядок разрешения споров

7.1. Все споры и разногласия между Сторонами, возникающие в период действия настоящего договора, разрешаются путем переговоров.

7.2. В случае невозможности урегулирования споров и разногласий путем переговоров спор подлежит разрешению в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

8. Заключительные положения

8.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, подлежит применению действующее законодательство Российской Федерации.

8.2. Все изменения или дополнения к настоящему договору действительны, если они подписаны уполномоченными лицами обеих Сторон.

8.3. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон

9. Реквизиты и подписи сторон

Учреждение:

*Государственное бюджетное учреждение
города Москвы
«Центр досуговой, социально-
воспитательной и физкультурно-массовой
работы с населением Кунцево»*

Адреса:

- юридический: 12467, г. Москва, ул.

Рублевское ш., д.79

- фактический: 121467, г. Москва, ул.

Рублевское ш., д.79

Телефон 7 (499)149-29-94,

факс 7 (499)149-29-94

Электронный адрес: centr-

kuntsevo@yandex.ru

Интернет-сайт (при наличии):

<http://kuntsevo.pw/>

Получатель: л/с 2691142000680787

ОГРН 1067761151622

ИНН 7731557819

КПП 773101001

Банковские реквизиты: ГУ БАНКА

РОССИИ ПО ЦФО г. Москва 35

БИК 044525000

р/с 40601810245253000002

Сведения о воспитаннике:

Группа

(направление) _____

Ф.И.О. тренера-

преподавателя/педагога _____

Ф.И.О.

воспитанника _____

Возраст

воспитанника _____

Телефон

(обязательно) _____

Домашний адрес _____

Сведения о родителях:

Ф.И.О.

Матери _____

Тел.

Мобильный _____

Ф.И.О.

Отца _____

Тел. мобильный _____

Родитель, законный представитель

_____/Н.Б. Анохина/

подпись

подпись

Ф.И.О.

М.П.

Приложение № 1 к Договору по технике безопасности

1. Воспитанник обязан подчиняться командам тренера-преподавателя/педагога.
2. Вход в зал для занятий возможен только при наличии безопасной одежды.
3. Воспитанник не должен нарушать общественный порядок или причинять беспокойство другим воспитанникам.
4. Воспитанник не имеют право находиться в помещениях, не используемых для занятий.
5. Все оборудование и инвентарь может использоваться только строго по назначению.
6. Кино и фотосъемку, а также присутствие на занятиях посторонних и родителей разрешается проводить по предварительному согласованию с администрацией.

С условиями Приложения ознакомлен (а) и понимаю, что нарушение любого пункта может привести Воспитанника к травме.

Ф.И.О. Родителя

подпись